**Постановление Правительства Рязанской области от 18 марта 2015 г. N 46
 "Об утверждении порядков по реализации отдельных мероприятий государственной программы Рязанской области "О развитии сферы занятости на 2015 - 2025 годы"**

**С изменениями и дополнениями от:**

5 октября 2016 г., 30 мая, 19 декабря 2017 г.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2012 N 1289 "О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 N 309 "Об утверждении государственной программы Рязанской области "О развитии сферы занятости на 2015 - 2025 годы", в целях оказания содействия в обустройстве на территории вселения участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, прибывшим в Рязанскую область, Правительство Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Порядок по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования соотечественников и членов их семей в образовательных организациях, расположенных на территории Рязанской области, согласно [приложению N 1](#sub_1000).

2. Утвердить Порядок по оказанию единовременной финансовой поддержки соотечественникам на обустройство согласно [приложению N 2](#sub_2000).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Л.А. Крохалеву.

|  |  |
| --- | --- |
| Губернатор Рязанской области | О.И. Ковалев |

**Приложение N 1
к** [постановлению](#sub_0) **Правительства
Рязанской области
от 18 марта 2015 г. N 46**

**Порядок
 по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования соотечественников и членов их семей в образовательных организациях, расположенных на территории Рязанской области**

1. Профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования (далее - профессиональное обучение) соотечественников и членов их семей (далее - соотечественники) организуются государственными казенными учреждениями Рязанской области центрами занятости населения (далее - центр занятости населения) под конкретные рабочие места, предоставляемые работодателями, а также по профессиям, специальностям, пользующимся спросом на рынке труда территории вселения, с использованием:

перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, формирование и ведение которого осуществляется на основе данных анализа состояния рынка труда соответствующих муниципальных образований Рязанской области, в том числе сведений о заявленной работодателями потребности в работниках;

перечня образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с которыми центром занятости населения заключены контракты (договоры) о предоставлении образовательных услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2. Право пройти профессиональное обучение за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставляется соотечественнику однократно.

3. Определение профессии (специальности) для направления на профессиональное обучение осуществляется центром занятости населения по согласованию с соотечественником исходя из сведений об образовании и квалификации соотечественника и перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, указанного в [абзаце втором пункта 1](#sub_111) настоящего Порядка.

При затруднении соотечественника с выбором профессии (специальности) перед направлением на профессиональное обучение центр занятости населения предлагает ему получить государственную услугу по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

4. На профессиональное обучение могут быть направлены соотечественники, достигшие 18-летнего возраста, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем и не признанные в установленном порядке безработными на момент направления на профессиональное обучение.

5. Для прохождения профессионального обучения соотечественником необходимы следующие документы:

документ, удостоверяющий личность соотечественника;

свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, оформленное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

документ, подтверждающий регистрацию соотечественника по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Рязанской области;

заключение по результатам оказания государственной услуги по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, содержащее рекомендацию о прохождении профессионального обучения по выбранной гражданином профессии (специальности) с учетом возможностей и потребностей гражданина и положения на рынке труда Рязанской области (при условии получения соотечественником государственной услуги по профессиональной ориентации);

медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования) - для обучения по профессиям, требующим предварительного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета соотечественника (СНИЛС) (при наличии);

заявление о согласии на обработку персональных данных соотечественника в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае направления соотечественника на профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих или на дополнительное профессиональное образование для подтверждения имеющегося профессионального образования (квалификации) дополнительно необходим документ, подтверждающий профессиональное образование (квалификацию).

В случае, если образование и (или) квалификация получены в иностранном государстве, документ, подтверждающий имеющееся профессиональное образование (квалификацию), должен быть признан в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

6. Для прохождения профессионального обучения соотечественник обращается в центр занятости населения с заявлением по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области, о направлении на профессиональное обучение с указанием профессии (специальности) профессионального обучения и представляет документы, указанные в [абзацах втором](#sub_151), [третьем](#sub_152), [шестом](#sub_153), [восьмом - десятом пункта 5](#sub_158) настоящего Порядка.

К документу, представляемому на иностранном языке, прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.

7. Соотечественник вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные [абзацами четвертым](#sub_154), [пятым](#sub_155), [седьмым пункта 5](#sub_157) настоящего Порядка.

В случае, если соотечественник не представил указанные документы по собственной инициативе, центр занятости населения посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в государственных органах и государственных учреждениях.

8. Копии документов, указанных в [пункте 5](#sub_15) настоящего Порядка, изготавливаются и заверяются работниками центра занятости населения при предъявлении соотечественником оригиналов документов.

9. На основании поступивших документов и сведений центр занятости населения в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации рассматривает и принимает решение о направлении соотечественника на профессиональное обучение или об отказе в направлении с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в направлении на профессиональное обучение соотечественника являются:

непредставление соотечественником документов в соответствии с [пунктом 6](#sub_16) настоящего Порядка, либо представление документов, содержащих недостоверные сведения;

отсутствие регистрации соотечественника по месту жительства либо постановки на учет по месту пребывания на территории Рязанской области;

отсутствие раннее полученного профессионального образования (квалификации), необходимого для направления на дополнительное профессиональное образование по выбранной профессии (специальности).

В случае устранения соотечественником причин, послуживших основанием для отказа, предусмотренных [абзацами третьим](#sub_191), [четвертым](#sub_192) настоящего пункта, он имеет право повторно обратиться в центр занятости населения с заявлением о направлении на профессиональное обучение.

10. О принятом решении центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет соотечественнику письменное уведомление.

В случае принятия решения о направлении соотечественника на профессиональное обучение в уведомлении указывается срок, в течение которого ему необходимо обратиться в центр занятости населения за направлением на профессиональное обучение.

**Приложение N 2
к** [постановлению](#sub_0) **Правительства
Рязанской области
от 18 марта 2015 г. N 46**

**Порядок
по оказанию единовременной финансовой поддержки соотечественников на обустройство**

1. Единовременная финансовая поддержка является дополнительной мерой по приему и временному размещению соотечественников на территории Рязанской области и может быть направлена на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации на территории вселения, оказание амбулаторно-поликлинической и стационарной медицинской помощи до получения соотечественником полиса обязательного медицинского страхования, переаттестацию ученых степеней, нострификацию дипломов и других документов об образовании участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей и иное.

2. Выплата единовременной финансовой поддержки предоставляется соотечественнику однократно в размере 29 925 рублей.

3. Для получения единовременной финансовой поддержки соотечественник обращается в министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее - министерство) с заявлением о предоставлении единовременной финансовой поддержки (далее - заявление) по форме, утвержденной приказом министерства от 27.04.2015 N 90, с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации, для перечисления единовременной финансовой поддержки и представляет документ, удостоверяющий личность.

Заявление подается ежегодно в период с 1 по 31 июля включительно.

Дата начала и окончания приема заявлений публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодно не позднее 15 июня.

4. Для получения единовременной финансовой поддержки необходимы следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность соотечественника;

копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, (далее - Свидетельство участника Государственной программы) оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (по инициативе соотечественника);

копия документа об образовании на русском языке либо переведенного на русский язык (верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена нотариальной записью), для лиц, указанных в [абзаце пятом пункта 7](#sub_271) настоящего Порядка;

копия трудовой книжки, заверенная работодателем, для лиц, указанных в [абзаце пятом пункта 7](#sub_271) настоящего Порядка;

копия документа, подтверждающего регистрацию соотечественника по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Рязанской области (по инициативе соотечественника);

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета соотечественника (СНИЛС) (при наличии);

заявление о согласии на обработку персональных данных соотечественника в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Копии документов, указанных в [абзацах третьем](#sub_241), [четвертом](#sub_242), [шестом](#sub_243) настоящего пункта, представляются с одновременным предъявлением их оригиналов.

Соотечественник вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные [абзацами третьим](#sub_241), [шестым](#sub_243), [седьмым](#sub_247) настоящего пункта. В случае, если соотечественник не представил указанные документы по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает содержащиеся в указанных документах сведения в государственном органе, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения.

Работник министерства, осуществляющий прием документов, проверяет соответствие копий представленных документов их оригиналам, после чего оригиналы документов возвращаются лицу, их представившему. При заверении соответствия копии документа подлиннику проставляются: заверительная надпись "Верно", должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения.

Заявление регистрируется в день его представления по дате и времени поступления в журнале учета поступивших заявлений, где заявлению присваивается порядковый номер.

5. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной финансовой поддержки принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений и оформляется приказом министерства.

О принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении, с указанием причин отказа) единовременной финансовой поддержки министерство письменно уведомляет соотечественника в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

6. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной финансовой поддержки являются:

отсутствие Свидетельства участника Государственной программы;

отсутствие регистрации соотечественника по месту жительства либо постановки на учет по месту пребывания на территории Рязанской области;

отсутствие в документах необходимых печатей, подписей, наличие повреждений, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

В случае устранения соотечественником причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной финансовой поддержки, он имеет право повторно обратиться в министерство с заявлением в порядке и сроки, предусмотренные [пунктами 3](#sub_23), [4](#sub_24) настоящего Порядка.

7. Предоставление единовременной финансовой поддержки осуществляется министерством в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении единовременной финансовой поддержки путем перечисления на счет, открытый соотечественником в кредитной организации и указанный в заявлении.

Перечисление единовременной финансовой поддержки осуществляется в порядке очередности следующим категориям соотечественников:

семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, указанных в Свидетельстве участника Государственной программы, - в первую очередь;

семьям, имеющим ребенка в возрасте до 3 лет, указанного в Свидетельстве участника Государственной программы, - во вторую очередь;

соотечественникам, осуществляющим трудовую деятельность и имеющим образование по профессиям, востребованным на рынке труда Рязанской области (перечень востребованных профессий и порядок его формирования утверждается правовым актом министерства), - в третью очередь;

остальным соотечественникам, подавшим заявление, - в четвертую очередь.

Перечисление единовременной финансовой поддержки соотечественникам, относящимся к одной категории, осуществляется в порядке очередности регистрации заявления в журнале учета поступивших заявлений.

8. Финансовое обеспечение расходов на предоставление единовременной финансовой поддержки осуществляется за счет средств областного бюджета, включая средства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на текущий год на реализацию подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Рязанскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2015 - 2025 годы" государственной программы Рязанской области "О развитии сферы занятости на 2015 - 2025 годы".