

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Соглашению №137 от «10» апреля 2015 г.
о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным
центром предоставления государственных и муниципальных услуг
Рязанской области и администрацией муниципального образования – Кермисинское сельское
поселение Шацкого муниципального района
Рязанской области

г. Рязань

«25» декабря 2015 г.

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» в лице и.о. директора Лукьяновой Лии Викторовны, действующей на основании приказа Министерства экономического развития и торговли Рязанской области от 11.11.2015 № 196, далее именуемое «**Уполномоченный МФЦ**», с одной стороны, и администрация муниципального образования – Кермисинское сельское поселение Шацкого муниципального района Рязанской области в лице главы администрации Орлова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, принятого решением Совета депутатов 07.10.2010г. №31, далее именуемое «**Орган**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», на основании статьи 450, 452, 453 Гражданского кодекса РФ «Стороны» решили внести в Соглашение, заключенное между ними, следующие изменения:

1. Изложить раздел 8 Соглашения в новой редакции:

«Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2016 г.».

2. Изложить приложение к Соглашению в новой редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Считать приложение к настоящему Дополнительному соглашению приложением к Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу, с даты его подписания обеими Сторонами, и является неотъемлемой частью Соглашения.

5. Обязательства сторон по Соглашению, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Соглашения о взаимодействии.

Реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение
Рязанской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Рязанской области»
Юридический адрес: 390000,
г. Рязань, ул. Соборная, д.8
Фактический адрес: 390000,
г. Рязань, ул. Соборная, д. 8
ИНН 6234116361
ОГРН 1136234005115

Администрация муниципального
образования – Кермисинское сельское
поселение Шацкого муниципального района
Рязанской области

Юридический адрес: 391577, Рязанская
область, Шацкий район, с.Кермись,
ул.Большой План, д.1

ИНН 6224004549
ОГРН 1056220014597

И.о. директора ГБУ РО
«МФЦ Рязанской области»



(Л.В.Лукьянова)

МП

Глава администрации МО – Кермисинское
сельское поселение



(А.Н.Орлов)

Перечень муниципальных услуг,
предоставление которых организуется в МФЦ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Передача жилых помещений, ранее приватизированных гражданами, в муниципальную собственность
2	Выдача разрешения на производство земляных работ
3	Выдача разрешения на снос зеленых насаждений
4	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог
5	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
6	Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
7	Согласование обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма
8	Выдача согласия нанимателю жилого помещения по договору социального найма на передачу части или всего занимаемого помещения в поднаем
9	Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения
10	Выдача разрешения на размещение передвижного аттракциона (зоопарка, цирка)
11	Выдача разрешения на устройство фейерверка при проведении массового мероприятия
12	Принятие решения об отведении места для проведения ярмарки
13	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда
14	Выдача выписки из похозяйственной книги
15	Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации.

