

Инструкция о порядке действий при обнаружении подозрительных отправлений в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

1. Настоящая Инструкция определяет порядок действий сотрудников ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» (далее – Учреждение) в случае совершения (угрозе совершения) террористического акта (общественно-опасного деяния) с использованием почтового и иного отправления (письма, бандероли, обращения гражданина и пр.) (далее – отправление) с содержанием (возможностью содержания) опасного биологического, радиационного или химического вещества (далее – опасное отправление, подозрительное отправление).

2. При осуществлении работы с отправлениями основными признаками, указывающими на их опасность, могут являться:

- нетипичный (неожиданный) для учреждения адресат;
- оформление отправления детским почерком;
- отправление адресовано сотруднику, не работающему в данном учреждении, или содержит еще какие-либо неточности в адресе;
- отправление не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;
- почтовая марка на конверте не соответствует городу (государству) в обратном адресе;
- отправление помечено ограничениями типа «Лично» и «Конфиденциально»;
- конверт (упаковка) необычен по форме, весу, размеру, неровен по бокам и т.д.;
- конверт (упаковка) имеет странный запах или цвет, в них прощупываются посторонние вложения;
- визуальное (при «просвете» отправления с использованием яркого источника света: солнечный свет, лампа, пр.) или тактильное (на ощупь без вскрытия конверта, упаковки) определение наличия в отправлении порошкообразного вещества.

3. Действия работника Учреждения при обнаружении подозрительного отправления:

- не вскрывать конверт (упаковку);
- положить отправление в пластиковый пакет, а в другой пластиковый пакет лежащие в непосредственной близости с отправлением предметы;
- при повреждении конверта (упаковки) или его вскрытии и попадании на стол (пол) находящегося в нем вещества положить конверт (упаковку) на участок с веществом и накрыть его пластиковым пакетом;
- убедиться, что подозрительное отправление отделено от других писем, бандеролей и прочих отправлений;

- вымыть руки водой с мылом и убедиться, что все, кто трогал подозрительное отправление также вымыли руки водой с мылом;

- незамедлительно доложить о факте получения подозрительного отправления руководителю (заместителю руководителя) территориального отдела Учреждения либо непосредственному руководителю (далее – руководитель, заместитель руководителя) и в дальнейшем действовать по его указанию.

4. Действия руководителя (заместителя руководителя) при получении информации о обнаружении опасного отправления:

- немедленно информирует дежурную часть территориального подразделения МВД РФ и территориальное подразделение Управления Роспотребнадзора об обнаружении опасного отправления (его месте, времени обнаружения, характеристике и пр.);

- информирует директора Учреждения и ответственного в Учреждении за антитеррористическую защищенность;

- до прибытия представителей МВД организует оцепление места обнаружения подозрительного отправления;

- исключает допуск в очаг потенциального заражения (загрязнения) посторонних лиц;

- ограничивает передвижение сотрудников учреждения внутри здания, помещения;

- обеспечивает составление списка лиц, контактировавших с неизвестным веществом;

- запрещает выход сотрудников и посетителей, контактировавших с неизвестным веществом за пределы здания, помещения;

- обеспечивает допуск сотрудников МВД, МЧС и др. уполномоченных организаций в здание, помещение;

- выполняет распоряжения и указания прибывших сотрудников;

- поддерживает постоянную связь с Управлением Роспотребнадзора или его территориальным подразделением и с дежурной частью территориального подразделения МВД РФ;

- осуществляет постоянное наблюдение за развитием ситуации, ходом выполнения работ по ликвидации последствий.».