

Приложение № 1  
к приказу ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

## СОГЛАШЕНИЕ

о соблюдении требований Положения о противодействии коррупции  
в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области  
«Многофункциональный центр предоставления государственных  
и муниципальных услуг Рязанской области»

г. Рязань

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» в лице директора Лии Викторовны Лукьяновой, действующей на основании Устава и приказа министерства экономического развития и торговли Рязанской области от 11.11.2015 № 196, именуемое в дальнейшем «МФЦ» с одной стороны, и, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Положением о противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области», утвержденное приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_-ОД (далее - Положение), и обязуется соблюдать установленные Положением требования.

2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Положением обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МФЦ в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МФЦ осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании антикоррупционной политикой и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить

Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в том числе - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит не начисление премии (иных выплат) или начисление премии (иных выплат) в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Работнику известно о том, что Работодатель вправе стимулировать работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в МФЦ.

Соблюдение Работником принципов и требований Положения учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также антикоррупционной политикой.

8. Настоящее Соглашение о соблюдении требований Положения вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Положения является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

10. Реквизиты и подписи сторон:

#### РАБОТОДАТЕЛЬ

#### РАБОТНИК

**ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»**  
 Минфин Рязанской области (ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», л/с 20596Ц08980)  
**Юридический адрес:** 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1  
**Фактический адрес:** 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1  
**ИНН / КПП** 6234116361/623401001  
**ОГРН** 1136234005115  
**Расчетный счет** 03224643610000005900  
**Банк:** Отделение Рязань Банка России (УФК по Рязанской области л/с 20596Ц08980)  
**БИК:** 016126031  
**Корр. счет:** 40102810345370000051  
**Тел.:** 8 (4912) 29-09-95  
**E-mail:** mfcro@ryazangov.ru

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

Директор

\_\_\_\_\_/Л.В.Лукьянова/

МП