

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 17 /133

о внесении изменений в Соглашение о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Рязанской области от 09.01.2023 № 62-14/1-Ф-3

г. Рязань

«26» февраля 2026 г.

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Рязанской области в лице заместителя управляющего Шитовой Ирины Вячеславовны, действующей на основании Положения, утвержденного Распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 12.12.2022 № 859р, приказа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 16.12.2025 № 819лс, далее именуемое «**Отделение**», с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области»** в лице директора Лукьяновой Лии Викторовны, действующего на основании Устава, приказа Министерства экономического развития и торговли Рязанской области от 30.08.2023 №173-л, далее именуемое «**МФЦ**», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии со статьями 450, 452, 453 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2024 № 179-ФЗ «О ежегодной семейной выплате гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей», пунктом 10.2 Соглашения о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области и Отделением от 09.01.2023 № 62-14/1-Ф-3 (далее – Соглашение) Стороны пришли к взаимному согласию внести в Соглашение, заключенное между ними, следующие изменения:

1.1. Включить в рекомендуемый перечень государственных услуг СФР, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Приложения 1 к Соглашению государственную услугу «Предоставление ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей».

1.2. Изложить Приложение 1 к Соглашению в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.



1.3 Дополнить Соглашение Приложением 68 согласно Приложению 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Обязательства Сторон по Соглашению, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

<p>Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Рязанской области</p> <p>Юридический адрес: 390013, г. Рязань, Московское шоссе, д. 4, Фактический адрес: 390013, г. Рязань, Московское шоссе, д. 4 ИНН 6228008939 ОГРН 1026200954504</p> <p>Заместитель управляющего ОСФР по Рязанской области</p> 	<p>Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области»</p> <p>Юридический адрес: 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д.1, Фактический адрес: 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д.1, ИНН 6234116361 ОГРН 1136234005115</p> <p>Директор ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»</p> 
<p>И.В. Шитова</p>	<p>Л.В. Лукьянова</p>

**Обязательный перечень
государственных услуг СФР, предоставление которых может быть организовано по
принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг.**

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.
3. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации.
4. Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним.
5. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.
6. Прием заявлений для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида.
7. Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы.
8. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также выплата ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников.
9. Предоставление Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, государственной услуги по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

**Рекомендуемый перечень
государственных услуг СФР, предоставление которых может быть организовано по
принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг**

1. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
2. Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
3. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации.
4. Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.
5. Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.
6. Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях, женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением

физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

7. Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

8. Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

9. Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

10. Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

11. Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правовых договоров.

12. Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение гражданам Российской Федерации, признанным в установленном порядке инвалидами вследствие военной травмы.

13. Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показателями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

14. Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде компенсаций и денежных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний и техногенных катастроф:

- Оплата дополнительного оплачиваемого отпуска, единовременной компенсации на оздоровление, предоставляемой одновременно с дополнительными оплачиваемыми отпусками гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф и ядерных испытаний;

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации в связи с проживанием (работой) на территории, подвергшейся радиоактивному воздействию.

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров;

- Предоставление ежемесячной выплаты на каждого ребенка до достижения им возраста 3 лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации гражданам, проживавшим в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившим накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр);

- Предоставление ежегодной компенсации на оздоровление;

- Предоставление ежегодной компенсации детям, потерявшим кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Предоставление единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы;

- Предоставление ежегодной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы;

- Предоставление единовременной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы;

- Предоставление пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- Предоставление единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства, в том числе компенсации стоимости проезда, расходов по перевозке имущества железнодорожным, водным, автомобильным и авиационным транспортом, кроме случаев, когда транспортное средство предоставляется бесплатно, и оплаты стоимости услуг по погрузке и разгрузке имущества (нетрудоспособным гражданам, многодетным семьям, матерям-одиночкам и одиноким женщинам);

- Предоставление единовременной денежной компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Сохранение в установленном порядке среднего заработка в период обучения новым профессиям (специальностям), а также на период трудоустройства;

- Предоставление дополнительного вознаграждения за выслугу лет работникам организаций, независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Предоставление дополнительного (ежемесячного) пособия гражданам, постоянно проживающим на территории зоны радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС и зарегистрированным в установленном порядке в качестве безработных;

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы и повлекшего утрату трудоспособности, независимо от степени утраты трудоспособности (без установления инвалидности);

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детей;

- Предоставление ежемесячной компенсации на питание с молочной кухни для детей до 3 лет, постоянно проживающих на территориях зон радиоактивного загрязнения;

- Предоставление ежемесячной компенсации семьям за потерю кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

15. Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей:

- Предоставление ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- Назначение средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца;

- Предоставление пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- Предоставление компенсационной выплаты в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти;

- Предоставление ежемесячной денежной компенсации военнослужащим, проходящим (проходившим) военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, гражданам, пребывающим (пребывавшим) в добровольческих формированиях, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

16. Предоставление ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей.

**Перечень
государственных услуг СФР, предоставление которых организуется по
принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг, результатом предоставления которых
является документ, содержащий информацию из информационных систем СФР.**

1. Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

2. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат).

3. Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста.

4. Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете.

5. Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части).

**Перечень услуг, полномочия по предоставлению которых переданы СФР субъектами
Российской Федерации,
г. Байконур, федеральной территорией «Сириус».**

1. Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.

Приложение 2
к Дополнительному соглашению №17
от «16» февраля 2026 г.

Приложение 68
к Соглашению № 62-14/1-ФЗ
от «09» января 2023 г.

Порядок (стандарт) осуществления административных процедур по приему заявлений о назначении ежегодной семейной выплаты через МФЦ

1. Право на получение ежегодной семейной выплаты (далее – выплата) предоставляется работающим родителям (усыновителям, опекунам, попечителям), имеющим двух и более детей, являющихся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающих на территории Российской Федерации, являются налоговыми резидентами Российской Федерации и с их доходов от трудовой, предпринимательской и профессиональной деятельности уплачен налог на доходы физических лиц в году, предшествующем году обращения за назначением выплаты и чей размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5 кратную величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации на год, предшествующий году обращения за назначением выплаты¹.

2. Порядок и условия осуществления выплаты устанавливаются «Правилами осуществления ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2025 г. № 2173.

3. Граждане могут подать заявление и документы, необходимые для назначения и выплаты ежемесячного пособия лично в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), расположенный на территории субъекта Российской Федерации.

4. Заявитель имеет право подать заявление о назначении выплаты с 1 июня до 1 октября года, следующего за годом, за который начислен налог на доходы физических лиц.

5. При личном обращении гражданина с заявлением и документами в МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность гражданина и документы, подтверждающие право на назначение и выплату ежемесячного пособия.

6. Заявители могут подать в МФЦ:

- заявление о назначении ежегодной семейной выплаты;
- заявление об изменении способа доставки ежегодной семейной выплаты;

¹ В 2025 году в Рязанской области ПМ на душу населения равен 15782 руб.

Право на выплату для заявителей в Рязанской области при СДД (15782*1,5=23673 руб./чел/мес.)

Заявление, составленное на основании комплексного запроса, должно быть подписано уполномоченным работником МФЦ, скреплено печатью МФЦ.

7. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячного пособия, указан в приложении 1 к настоящему Порядку.

8. Заявление заполняется на государственном языке Российской Федерации (русском языке) и подписывается лично гражданином.

9. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, являются:

- неустановление личности лица, обратившегося за оказанием государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

- неподтверждение полномочий представителя заявителя.

10. Прием и регистрация заявления о назначении выплаты осуществляются работником МФЦ в день его подачи гражданином в МФЦ.

11. Заявление и документы (сведения из документов), необходимые для назначения ежегодной семейной выплаты, направляются в Отделение в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью работника МФЦ, в день их приема и регистрации в МФЦ.

12. При приеме заявления работник МФЦ запрашивает у гражданина номер телефона для обратной связи с гражданином в случае необходимости уточнения сведений, в том числе содержащихся в документах необходимых для назначения выплаты, выдает гражданину на руки расписку о приеме заявления и документов.

13. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

14. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения работниками МФЦ и СФР:

№ п/п	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
1.	Работник МФЦ	Уточняет категорию гражданина согласно жизненной ситуации, разъясняет права заявителю и информирует о необходимом перечне документов.	В момент обращения
2.	Работник МФЦ	Устанавливает личность гражданина на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.	В момент обращения
3.	Работник МФЦ	Проверяет полноту комплекта представленных документов, сверяет данные представленных документов (подлинников либо копий заверенных в соответствии с законодательством	В момент обращения

		Российской Федерации) с данными, указанными в заявлении.	
4.	Работник МФЦ	Информирует заявителя о возможности выбора способа оповещения (эл. почта, телефон, почта). Формирует в программно-техническом комплексе МФЦ заявление, проверяет корректность оформления заявления, вносит сведения о выбранном гражданином способе оповещения в заявление, распечатывает и отдает заявителю на проверку правильности введенных данных и подписания.	В момент обращения
5.	Работник МФЦ	Осуществляет регистрацию заявления с использованием программно-технического комплекса МФЦ. На заявлении проставляет регистрационный номер заявления и дату приема заявления, заверяет его печатью с расшифровкой подписи работника МФЦ.	В момент обращения
6.	Работник МФЦ	Формирует пакет документов, содержащий электронные образы заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного работника МФЦ. Возвращает заявление и документы (оригиналы представленных документов) заявителю.	В момент обращения
7.	Работник МФЦ	Выдает заявителю расписку о приеме (регистрации) заявления и документов с указанием регистрационного номера и даты приема	В момент обращения
8.	Работник МФЦ	Передает в соответствующий территориальный орган СФР сформированный реестр передаваемых заявлений, электронные образы: заявления и документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного работника МФЦ, по защищенным каналам связи с использованием СЭД «Дело», в сроки, установленные настоящим Соглашением с соблюдением требований нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих порядок их предоставления.	По защищенным каналам связи с использованием технологии СЭД «Дело» в день поступления в МФЦ.

*В случае отсутствия технической возможности передачи электронных документов по защищенным каналам связи заявление и документы передаются в территориальный орган СФР на бумажном носителе не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявления в МФЦ.

9.	Работник СФР	Проверяет электронные образы заявлений и электронного реестра заявлений на отсутствие вирусов и искаженной информации.	В день поступления в территориальный орган СФР
10.	Работник СФР	Проводит проверку электронной подписи на принадлежность уполномоченному лицу МФЦ, направившему электронные образы заявлений с приложением электронного реестра принятых заявлений, документов, сведений, информации.	В день поступления в территориальный орган СФР
11.	Работник СФР	Сверяет соответствие полученных заявлений (пакетов документов) реестру, принимает электронный реестр принятых заявлений и документов, подтверждающих право на назначение ежемесячного пособия, в электронном виде в согласованном формате.	В день поступления в территориальный орган СФР
12.	Работник СФР	Направляет в МФЦ реестр принятых заявлений и документов, подтверждающих право на назначения ежемесячного пособия с отметкой о принятии.	В день поступления в территориальный орган СФР
13.	Работник СФР	Осуществляет регистрацию и обработку заявления с использованием программно-технического комплекса СФР. В случае если приложен неполный комплект документов, в сроки, определенные Соглашением, направляет в МФЦ в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления и необходимых документов повторно	Не позднее следующего рабочего дня, после приема территориальным органом СФР
14.	Работник СФР	Рассматривает заявление, оформляет и направляет запросы в компетентные органы о предоставлении в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, необходимых для принятия решения о назначении семейной выплаты.	Не позднее следующего рабочего дня, после приема территориальным органом СФР
15.	Работник СФР	Определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение семейной выплаты в	В течение 10 рабочих дней со дня

		соответствии с законодательством Российской Федерации. Принимает решения о назначении семейной выплаты (об отказе в назначении).	регистрации заявления ²
16.	Работник СФР	В случае принятия решения об отказе в назначении семейной выплаты направляет уведомление гражданину с указанием аргументированного обоснования.	В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в назначении ежемесячного пособия

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих назначение и выплату семейной выплаты:

- Федеральный закон от 13.07.2024 № 179-ФЗ «О ежегодной семейной выплате гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей»;

- Правила осуществления ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2025 № 2173 «Об осуществлении ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим двух и более детей».

² Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежегодной семейной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия, или предоставления недостающих документов (сведений) позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении выплаты.

Приложение 1
к порядку (стандарт) осуществления
административных процедур по приему
заявлений о назначении ежегодной
семейной выплаты через МФЦ

Утвержден
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 27 декабря 2025 г. N 2173

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ СЕМЕЙНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИМЕЮЩИМ 2 И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ**

Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений), способ получения
1. Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации), посредством представления подтверждающих документов
2. Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации), посредством представления подтверждающих документов
3. Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий

- органом иностранного государства) сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
заявитель
(в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации), посредством представления подтверждающих документов
4. Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей) (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) **заявитель**, посредством представления подтверждающих документов
5. Сведения о доходах сотрудников органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации) **заявитель**, посредством представления подтверждающих документов
6. Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходившими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации) **заявитель**, посредством представления подтверждающих документов

Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

7. Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках
- ФНС России
(автоматизированная информационная система Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
заявитель, посредством представления подтверждающих документов
8. Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой
- ФНС России
(автоматизированная информационная система Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9. Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам
- ФНС России
(автоматизированная информационная система Федеральной налоговой службы (АИС «Налог-3»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10. Сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)
- заявитель**, посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении (в том числе с представлением судебного решения или судебного приказа при его наличии) или посредством представления нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов
11. Сведения о помещении с назначением «жилое» (его части), занимаемом заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых
- заявитель**, посредством представления подтверждающих документов

форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным Минздравом России, а также о таком помещении (его части), признанном в установленном порядке непригодным для проживания

12. Сведения о зарегистрированном на заявителя или членов его семьи автотранспортном, мототранспортном средстве, самоходной машине или другом виде техники, которые предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества **заявитель, посредством представления подтверждающих документов**
13. Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации и профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи **Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);
заявитель, посредством представления подтверждающих документов**
14. Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи **заявитель, посредством представления подтверждающих документов**
15. Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении **заявитель и (или) члены его семьи, посредством представления подтверждающих документов**
16. Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в **заявитель, посредством представления подтверждающих документов**

военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы

- | | | |
|-----|--|---|
| 17. | Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда | заявитель и (или) члены его семьи, посредством представления подтверждающих документов |
| 18. | Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 19. | Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 20. | Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 21. | Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 22. | Сведения о помещениях с назначением «жилое», зданиях с назначением «жилое», «жилое строение» и «жилой дом», земельном участке (земельных участках), которые предоставлены | заявитель, посредством представления подтверждающих документов |

уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества, а также о земельном участке (земельных участках), предоставленных в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

23. Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- заявитель, посредством представления подтверждающих документов**
24. Сведения о нахождении автотранспортного, мототранспортного
- заявитель, посредством представления подтверждающих документов**

средства, маломерного судна, самоходной машины или другого вида техники под арестом и (или) в розыске, а также в отношении которых установлен запрет на регистрационные действия

- | | | |
|-----|---|--|
| 25. | Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства | заявитель , посредством представления подтверждающих документов |
| 26. | Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими | заявитель и (или) члены его семьи , посредством представления подтверждающих документов |
| 27. | Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске | заявитель и (или) члены его семьи , посредством представления подтверждающих документов |
| 28. | Нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов | заявитель и (или) члены его семьи , посредством представления подтверждающих документов |
| 29. | Единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка | заявитель и (или) члены его семьи , посредством представления подтверждающих документов |
| 30. | Сведения о налоговых вычетах по налогу на доходы физических лиц, предоставленных сотрудникам органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, в отношении доходов сотрудников органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел | заявитель , посредством представления подтверждающих документов |

Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

31. Сведения об оставлении ребенка (детей) в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации

заявитель, посредством представления подтверждающих документов (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере")

Приложение 2
к порядку (стандарт) осуществления
административных процедур по приему
заявлений о назначении ежегодной
семейной выплаты через МФЦ

Утверждена
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 27 декабря 2025 г. N 2173

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о назначении ежегодной семейной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим
2 и более детей <1>

(территориальный орган Фонда
пенсионного и социального
страхования Российской Федерации)

Прошу осуществить ежегодную семейную выплату гражданам Российской Федерации, имеющим 2 и более детей (далее - ежемесячная выплата)

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС)

Сведения о документе, удостоверяющем
личность (вид, дата выдачи, реквизиты)

<2>

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Семейное положение (в браке не состоял
(не состояла), состою в браке, разведен
(разведена), вдовец (вдова)

Адрес места жительства <3>

(адрес регистрации по месту

жительства, адрес регистрации по месту
пребывания, адрес фактического места
жительства (нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта
о заключении (расторжении) брака <4>

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым
произведена государственная регистрация
акта гражданского состояния)

Запись акта о заключении (расторжении)
брака была сделана компетентным
органом иностранного государства <4>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта о смерти супруга
<5>

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым
произведена государственная регистрация
акта гражданского состояния)

Запись акта о смерти супруга была
сделана компетентным органом
иностранного государства <5>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Место работы <6>

Идентификационный номер
налогоплательщика работодателя
(налогового агента) <7>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Контактные данные (номер телефона,
адрес электронной почты)

2. Сведения о супруге заявителя <8>

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС)

Сведения о документе, удостоверяющем
личность (вид, дата выдачи, реквизиты)
<2>

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Место работы <6>

Идентификационный номер
налогоплательщика работодателя
(налогового агента) <7>

В отношении супруга (супруги)
применена мера пресечения в виде
заключения под стражу

да, нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в
котором в отношении гражданина
применена мера в виде заключения под
стражу)

Отбывает наказание в местах лишения
свободы

да, нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в
котором гражданин отбывает наказание)

3. Сведения о детях заявителя <9>

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС)

Гражданство

Реквизиты записи акта о рождении

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым
произведена государственная регистрация
акта гражданского состояния)

Запись акта о рождении ребенка была
сделана компетентным органом
иностранного государства

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Сведения о документе, удостоверяющем
личность (вид, дата выдачи, реквизиты)
<2>

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Заявитель является для ребенка

родителем (иным законным
представителем)
(нужное подчеркнуть)

Опека (попечительство) установлена
(установлено) на основании решения
компетентного органа иностранного
государства <10>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Обучается в общеобразовательной
организации, профессиональной
образовательной организации или
образовательной организации высшего
образования по очной форме обучения
(за исключением случаев обучения
только по дополнительным
образовательным программам) <11>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Отбывает наказание в местах лишения свободы <12>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывает наказание)

В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу <12>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу)

Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <12>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <13>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Являюсь плательщиком алиментов <14>

да, нет
(нужное подчеркнуть)

Я и (или) член моей семьи получаю алименты <14>:

на основании возбужденного исполнительного производства в ФССП России

на основании судебного решения или судебного приказа

на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов

без судебного решения или судебного приказа, нотариально

удостоверенного соглашения об уплате
алиментов или возбужденного
исполнительного производства в ФССП
России

алименты не получаю, так как
являюсь единственным родителем

(нужное подчеркнуть)

Сведения о сумме полученных
алиментов <15> (рублей, копеек)

Реквизиты исполнительного
производства (номер) <16>

Реквизиты судебного решения или
судебного приказа о назначении
алиментов (наименование суда, дата
вынесения решения, номер дела (при
наличии), фамилия, имя, отчество (при
наличии) заявителя на момент
вынесения судебного решения или
судебного приказа, фамилия, имя,
отчество (при наличии) должника на
момент вынесения судебного решения
или судебного приказа) <17>

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из
следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными на момент
подачи заявления

Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются
военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных
организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не
заключившими контракт о прохождении военной службы

Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за
исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством), детей,
обучающихся и проживающих в организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам)

Члены вашей семьи находятся на принудительном лечении по решению
суда

На вас или членов вашей семьи зарегистрировано автотранспортное,
мототранспортное средство, самоходная машина или другой вид техники, которые
предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или

муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества (за исключением средств регионального материнского (семейного) капитала)

Вы или члены вашей семьи имеют в собственности помещения с назначением "жилое", здания с назначением "жилое", "жилое строение", "жилой дом", земельный участок (земельные участки), которые предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества (за исключением средств материнского (семейного) капитала)

Вы или члены вашей семьи имеют в собственности земельный участок (земельные участки), предоставленный (предоставленные) в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

Вы или члены вашей семьи имеют в собственности помещение с назначением "жилое" (его часть), занимаемое заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи имеют в собственности помещение с назначением "жилое" (его часть), признанное в установленном порядке непригодным для проживания

На вас или членов вашей семьи зарегистрировано автотранспортное, мототранспортное средство, маломерное судно, самоходная машина или другой вид техники, находящиеся под арестом и (или) в розыске, а также в отношении которых установлен запрет на регистрационные действия

Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими

Члены вашей семьи находятся в розыске

Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на 30 сентября 2022 г.

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

6. Заполните соответствующую информацию о доставке ежегодной семейной выплаты

Прошу ежегодную семейную выплату осуществлять через:

кредитную организацию

(наименование кредитной организации)

БИК кредитной организации заявителя

номер счета заявителя

Дата " __ " _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

<1> В случае обращения с целью изменения реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки ежегодной семейной выплаты, заявление подается по форме согласно приложению.

<2> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении - номер записи акта, дата составления записи акта и наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

<3> Указывается адрес места жительства (пребывания). В случае отсутствия подтвержденного места жительства (пребывания) заявление может быть подано по месту фактического проживания.

<4> Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа статус "состою в браке", "вдовец (вдова)". Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа статус "разведен (разведена)".

<5> Указываются в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа статус "вдовец (вдова)".

<6> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, гражданами, пребывающими в добровольческих формированиях, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской

Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<7> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, гражданами, пребывающими в добровольческих формированиях, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (за исключением Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, МЧС России.

<8> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа статус "состою в браке".

<9> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности.

<10> Заполняется, если в графе "Заявитель является для ребенка" подраздела "Основные сведения" раздела 3 настоящего документа статус "иной законный представитель".

<11> Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

<12> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

<13> Заполняется в случае, если заявитель указал статус "да" в графе "Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи" подраздела "Дополнительные сведения" раздела 3 настоящего документа.

<14> Заполняется в случае, если заявитель указал статус "разведен (разведена)" в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа.

<15> Указывается совокупная сумма полученных на ребенка (детей) алиментов заявителем и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если заявитель указал статус, отличный от статуса "разведен (разведена)", в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа, а также если заявитель указал в графе "Я и (или) член моей семьи получаю алименты" подраздела "Дополнительные сведения" раздела 3 настоящего документа статус "на основании судебного решения или судебного приказа", "на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов" или "без судебного решения или судебного приказа, нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов или возбужденного исполнительного производства в ФССП России").

<16> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Я и (или) член моей семьи получаю алименты" подраздела "Дополнительные сведения" раздела 3 настоящего документа статус "на основании возбужденного исполнительного производства в ФССП России", и в

случае, если заявитель указал статус "разведен (разведена)" в графе "Семейное положение (в браке не состоял не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа.

<17> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Я и (или) член моей семьи получаю алименты" подраздела "Дополнительные сведения" раздела 3 настоящего документа статус "на основании возбужденного исполнительного производства в ФССП России" или "на основании судебного решения или судебного приказа", а также указал статус "разведен (разведена)" в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" подраздела "Основные сведения" раздела 1 настоящего документа.

Приложение
к форме заявления
о назначении ежегодной семейной
выплаты гражданам Российской
Федерации, имеющим 2 и более детей

(форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об изменении способа доставки ежегодной семейной выплаты гражданам
Российской Федерации, имеющим 2 и более детей

(территориальный орган Фонда
пенсионного и социального страхования
Российской Федерации)

От

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС)

Паспортные данные (серия, номер, дата
выдачи, выдавший орган)

Адрес места жительства

Прошу ежегодную семейную выплату гражданам Российской Федерации,
имеющим 2 и более детей, осуществлять через:

кредитную организацию

(наименование кредитной
организации)

БИК кредитной организации заявителя

номер счета заявителя

Дата " __ " _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____