

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Рязанской области»

ул. Каширина, д. 1, г. Рязань, 390000, Тел. 8 (4912) 29-09-95

Эл. почта mfcro@ryazan.gov.ru, Сайт moidokumenti62.pf

ОКПО 12206215, ОГРН 1136234005115, ИНН/КПП 6234116361/623401001

ПРИКАЗ

18.08.2026

№ 292-ОД

Об утверждении Порядка
внеочередного обслуживания заявителей

В целях реализации прав отдельных категорий граждан, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области, на внеочередное обслуживание,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Порядок внеочередного обслуживания заявителей в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – Порядок) в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Начальникам территориальных отделов ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» обеспечить размещение на информационных стендах и иных источниках информирования перечня категорий заявителей, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/ территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» согласно приложения к Порядку.

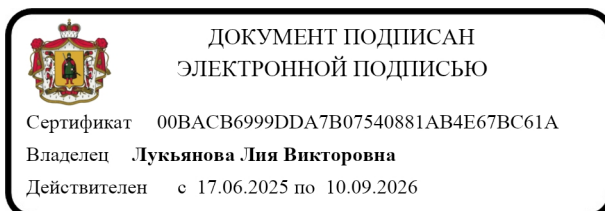
3. Отделу поддержки пользователей и информационных систем обеспечить размещение на официальном сайте ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» в сети «Интернет» перечня категорий заявителей, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», согласно приложения к Порядку в соответствующем разделе.

4. Признать утратившим силу приказ ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» от 16.12.2024 № 392-ОД «Об утверждении порядка внеочередного обслуживания заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области».

5. Ознакомить с настоящим приказом заинтересованных сотрудников ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» посредством МСЭДД.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Лукьянова



ПОРЯДОК
внеочередного обслуживания заявителей в Государственном бюджетном
учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской
области»

1. Настоящий порядок внеочередного обслуживания заявителей (далее - Порядок) в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – ГБУ РО «МФЦ Рязанской области») разработан в соответствии с ч. 2 ст. 7 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», законом Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, устанавливающими меры социальной поддержки для определенных категорий граждан.

2. Право на внеочередное обслуживание в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» имеют граждане соответствующих категорий, указанные в приложении к настоящему Порядку (далее – заявители).

3. Внеочередное обслуживание заявителей осуществляется при обязательном предъявлении специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» документов, подтверждающих принадлежность к определенной категории заявителей, указанной в перечне категорий лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» (удостоверение, справка органа медико-социальной экспертизы, другие документы). Статус льготных категорий может быть подтвержден путем предъявления QR-кода об отнесении к категории заявителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

4. Внеочередное обслуживание предусматривает возможность заявителей подать заявление на оказание услуг, получить консультацию, получить результаты оказания услуг вне очереди в окна приема/выдачи документов.

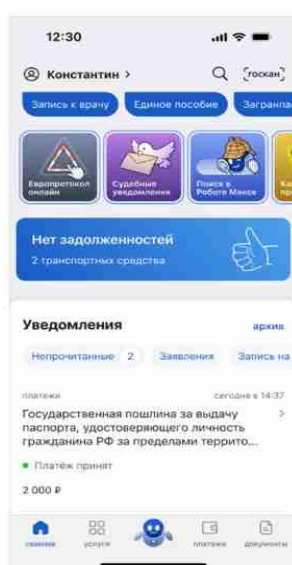
5. Специалист ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», при наличии оснований для обслуживания заявителя во внеочередном обслуживании и убедившись в подлинности подтверждающих документов, в электронной очереди проставляет признак приоритетного обслуживания. Заявитель приглашается на обслуживание в приоритетном порядке, по мере завершения обслуживания заявителей, находящихся в текущий момент в окна приема/выдачи документов. В случае технической неисправности электронной очереди принцип приоритетности применяется относительно «живой» очереди заявителей.

Приложение № 1
к порядку внеочередного обслуживания
заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

**Порядок подтверждения статуса многодетной семьи с использованием
электронного удостоверения многодетной семьи**

Для подтверждения статуса многодетной семьи с использованием электронного удостоверения многодетной семьи специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» необходимо:

- 1) открыть мобильное приложение «Госуслуги» и авторизоваться;
- 2) нажать на кнопку «Госкан» в правом верхнем углу экрана;

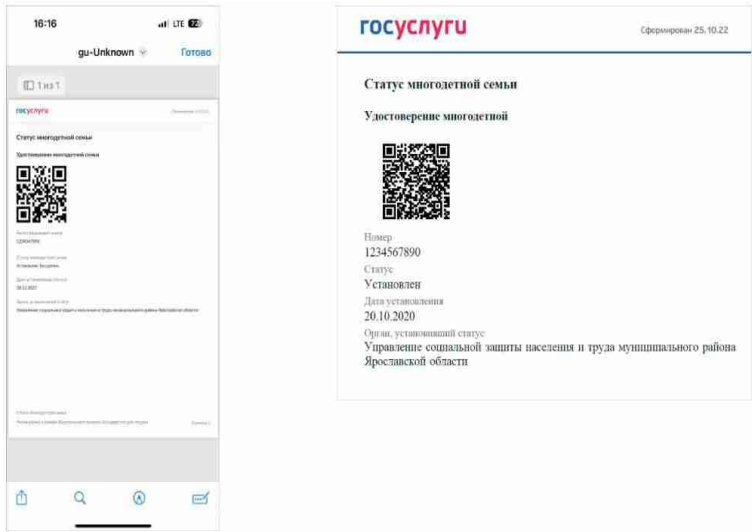


3) в случае сканирования удостоверения с экрана смартфона гражданина специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» необходимо навести камеру устройства на QR-код электронного удостоверения многодетной семьи, отображаемый на экране смартфона гражданина;

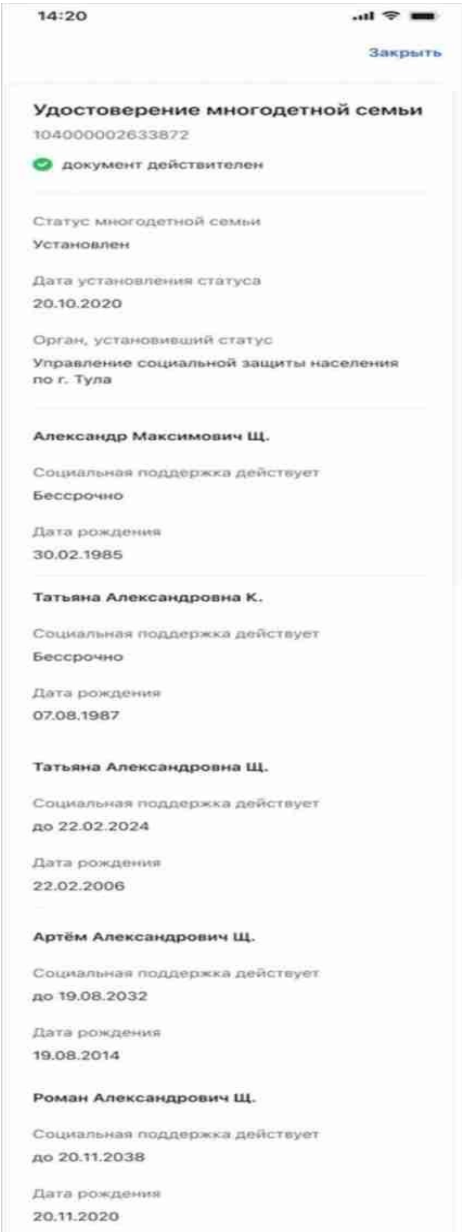


4) в случае сканирования с PDF-версии или распечатки электронного удостоверения - проверяющему специалисту необходимо навести камеру устройства на QR-код на распечатанной версии электронного удостоверения документа или на QR-

код удостоверения, расположенный в PDF-файле на экране смартфона гражданина.



5) при успешном сканировании QR-кода документа открывается детальный экран, представленный на рисунке.



На экране специалиста ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» отображаются следующие данные:

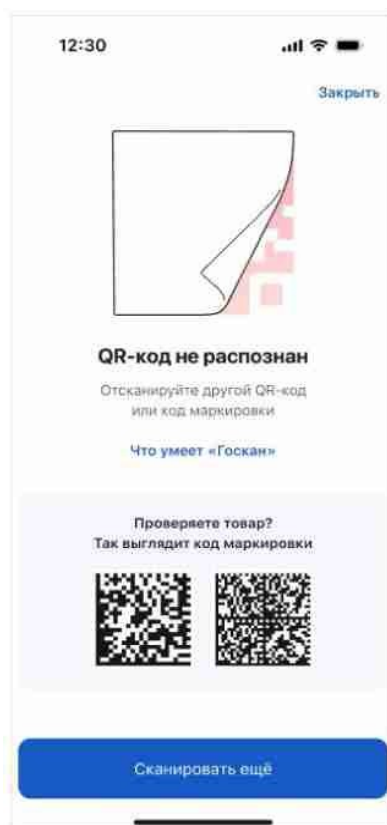
о многодетной семье, найденные в банке данных многодетных семей в государственной информационной системе «Единая цифровая платформа в социальной сфере»:

- регистрационный номер записи банка данных многодетных семей;
- актуальность статуса многодетной семьи;
- дата установления статуса;
- орган, установивший статус;
- данные о членах семьи от старшего к младшему со следующей информацией по

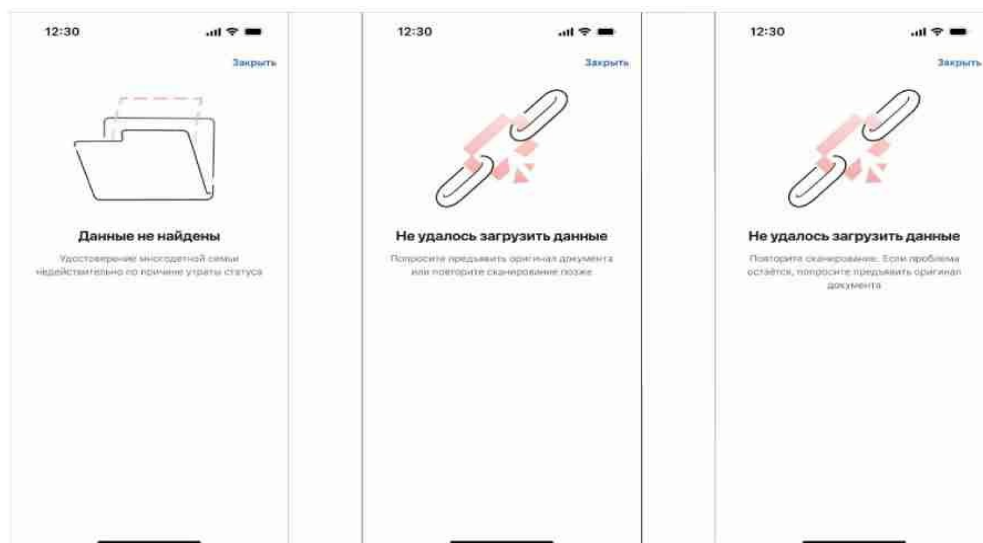
каждому члену семьи:

- имя, отчество, первая буква фамилии;
- дата, до которой действуют меры поддержки;
- дата рождения;

6) если QR-код удостоверения не распознан, отображается сообщение об ошибке.



7) в случае если данные о многодетной семье не найдены, специалисту отобразится один из вариантов ошибок, представленных на рисунках ниже.



Сведения о номере талона, категории заявителя и его фамилия, имя, отчество заносятся специалистом ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» в реестр учета внеочередного обслуживания, который ведется в электронном виде.

В случае, если заявитель не может подтвердить документами, право на внеочередное обслуживание, специалист ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» имеет право отказать заявителю в приеме во внеочередном порядке. В указанном случае заявитель обслуживается в порядке общей электронной очереди (в случае технической неисправности электронной очереди - по «живой» очереди).

Специалисты ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» несут персональную ответственность за принятие решения об обслуживании отдельных категорий заявителей во внеочередном порядке.

**Порядок подтверждения статуса участника СВО с использованием сервиса
«Госкан» мобильного приложения «Госуслуги»**

**1. Получение QR-кода для подтверждения статуса участника СВО при посещении
ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»**

Участники СВО по линии Минобороны при посещении ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» могут воспользоваться сервисом подтверждения статуса участника СВО на «Госуслугах».

Для этого необходимо перейти на страницу сервиса в мобильном приложении «Госуслуги» и нажать кнопку «Получить» (см. Рисунок 1).

Сервис доступен только для пользователей «Госуслуги» с подтверждённой учетной записью.



Рисунок 1
Стартовый экран сервиса

Сервис сделает запрос к витрине Минобороны.

Если данные о пользователе будут найдены в витрине, они будут сохранены в сервисе с уникальным идентификатором формата GUID, и будет сформирован QR-код со ссылкой вида <https://www.gosuslugi.ru/some2/guid>, который участник СВО сможет предъявить в приложении «Госуслуги», либо заранее сделав скриншот в режиме оффлайн на экране своего мобильного устройства (см. Рисунок 2).

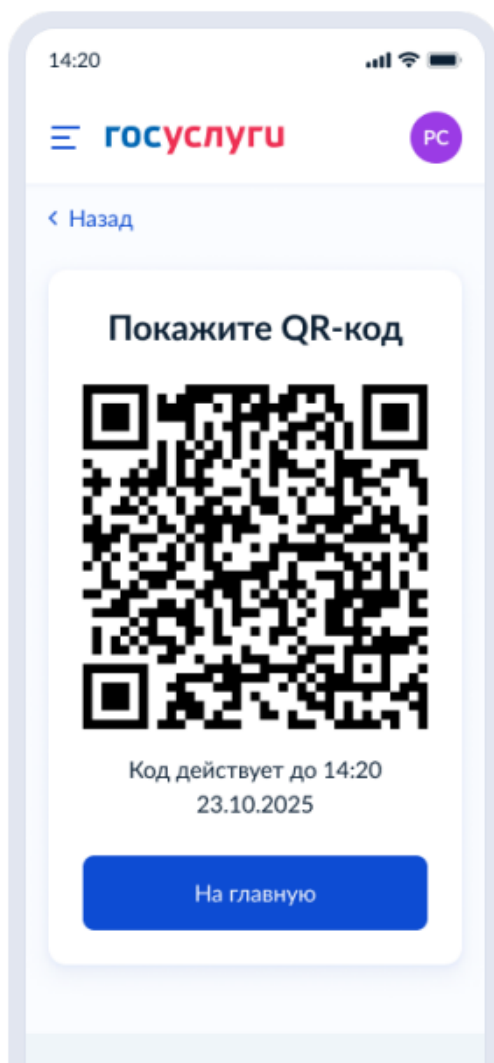


Рисунок 2.
QR-код для подтверждения статуса участника СВО

QR-код действует 5 минут.

Если повторное обращение к сервису происходит в течение этого времени, пользователю отобразится QR-код, информация о котором уже есть в сервисе, без дополнительного обращения к витрине Минобороны.

По истечении 5 минут данные, полученные из витрины Минобороны удаляются.

Если данные о заявителе не будут найдены в витрине Минобороны, сервис предложит пользователю обратиться за получением справки об участии в СВО на форму услуги ВСЦ Минобороны (см. Рисунок 3).



Рисунок 3.

Экран, если в витрине Минобороны нет данных об участии в СВО

Участники СВО по линии Минобороны, по линии других ведомств, а также члены их семей при посещении ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» могут предъявить бумажную справку об участии в СВО и/или удостоверение ветерана боевых действий.

2. Проверка QR-кода работниками ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

При предъявлении QR-кода участником СВО, работник ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» открывает на мобильном устройстве приложение «Госуслуги» и переходит в сервис «Госкан» (см. Рисунок 4, 5 и 6).

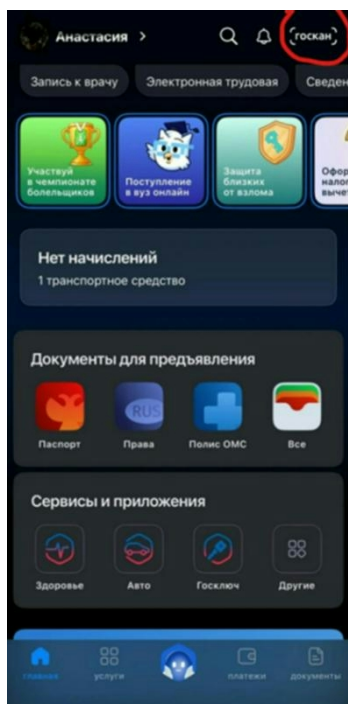


Рисунок 4.
Главный экран МП «Госуслуги»
с сервисом «Госкан»



Рисунок 5.
Начальный экран сервиса «Госкан»



Рисунок 6.
Выбор сканирования от лица организации

Работник сканирует предъявленный QR-код.

Если предъявлен валидный QR-код, работник увидит сведения о подтверждении участия в СВО предъявителем QR-кода (см. Рисунок 7).

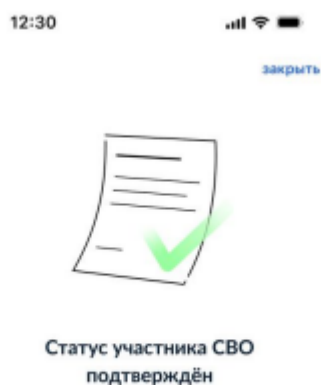


Рисунок 7.
Результат сканирования валидного QR-кода

Если предъявлен QR-код с идентификатором, отсутствующим в сервисе, или срок действия QR-кода истёк, сервис покажет соответствующие сообщения (см. Рисунок 8 и Рисунок 9).

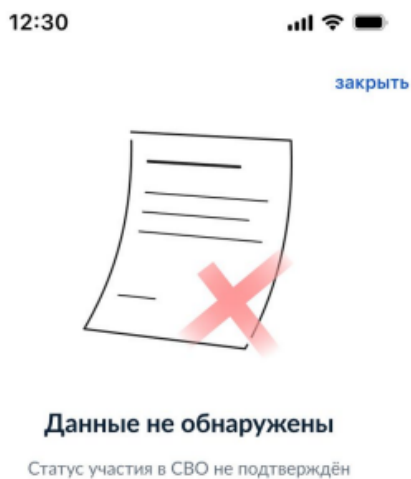


Рисунок 8 и Рисунок 9.

Приложение № 3

к порядку внеочередного обслуживания
заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

**Перечень категорий заявителей, имеющих право на внеочередное
обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально
обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»**

№	Категории заявителей	Комментарий	Документы, подтверждающие принадлежность к указанной категории
1	Ветераны Великой Отечественной войны	Лица, указанные в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	- Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 10.11.1978 г. № 907; - Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 20.02.1981 г. № 220; - Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 14.05.1985 г. № 416; - Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 05.10.1999 г. № 1122.
2	Ветераны боевых действий	Лица, указанные в статье 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	- Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2003 № 763; - Удостоверение ветерана боевых действий единого образца, установленного для каждой категории ветеранов и членов семей погибших(умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года; - Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 г. № 519.

3	Инвалиды Великой Отечественной войны и Инвалиды боевых действий	Лица, указанные в статье 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5 «О ветеранах»	- Удостоверение инвалида Отечественной Войны, утвержденное Государственным комитетом Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы от 26 мая 1975 г. № 126; - Удостоверение инвалида о праве на льготы, выданное в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 23.02.1981 г. № 209; - Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763.
4	Инвалиды I, II групп, дети – инвалиды	Лица, признанные инвалидами соответствующих групп согласно Постановлению Правительства РФ от 20.02.2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом», Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико – социальной экспертизы в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико – социальной экспертизы, и порядке их составления»
5	Члены семей, имеющие в своем составе и воспитывающие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет	Лица, указанные в подпункте 3) пункта 1 статьи 2 Закона Рязанской области от 21.12.2016 г. № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области»	Удостоверение «Многодетной семьи», выданное в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р, в том числе в электронном виде. Статус многодетной семьи подтверждается также путем предъявления двухмерного штрихового кода (QR-кода).
6	Участники специальной военной операции и члены их семей	Лица, указанные в подпункте б) пункта 1 Указа Президента РФ от 05.03.2022 № 98	- Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763; - справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции или члену его семьи, утвержденная постановлением Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан

			Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»; - справка, выданная военным комиссариатом или командиром военной части, подтверждающая факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - выписка из приказа военного комиссариата или командира военной части; - документы подтверждающие наличие родственных отношений с участниками специальной военной операции. <u>Статус участника специальной военной операции подтверждается путем предъявления двухмерного штрихового кода (QR-кода).</u>
--	--	--	---