

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Рязанской области»

ул. Каширина, д. 1, г. Рязань, 390000, Тел. 8 (4912) 29-09-95

Эл. почта mfcr@ryazangov.ru, Сайт moidokumenty62.pf

ОКПО 12206215, ОГРН 1136234005115, ИНН/КПП 6234116361/623401001

ПРИКАЗ

16.12.2024

№ 392-ОД

Об утверждении Порядка
внеочередного обслуживания
заявителей

В целях реализации прав отдельных категорий граждан, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области, на внеочередное обслуживание,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить в новой редакции Порядок внеочередного обслуживания заявителей в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – Порядок) в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Начальникам территориальных отделов ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» обеспечить размещение на информационных стендах и иных источниках информирования перечня категорий заявителей, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/ территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» согласно приложения к Порядку.

3. Отделу поддержки пользователей и информационных систем обеспечить размещение на официальном сайте ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» в сети «Интернет» перечня категорий заявителей, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», согласно приложения к Порядку в соответствующем разделе.

4. Признать утратившими силу приказы ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» от 26.02.2018 № 22-ОД «Об утверждении порядка внеочередного обслуживания заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» и от 31.01.2023 № 17-ОД «О внесении изменений в приказ ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» от 26.02.2018 № 22-ОД «Об утверждении порядка внеочередного обслуживания

заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области».

5. Ознакомить с настоящим приказом заинтересованных сотрудников ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» посредством МСЭДД.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Лукьянова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00BFE4958EFD64CFC5A11D21F5D159C16D

Владелец Лукьянова Лия Викторовна

Действителен с 19.04.2024 по 13.07.2025

ПОРЯДОК
внеочередного обслуживания заявителей в Государственном бюджетном
учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области»

1. Настоящий порядок внеочередного обслуживания заявителей (далее – Порядок) в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – ГБУ РО «МФЦ Рязанской области») разработан в соответствии с ч. 2 ст. 7 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», законом Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, устанавливающими меры социальной поддержки для определенных категорий граждан.

2. Право на внеочередное обслуживание в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» имеют граждане соответствующих категорий, указанные в приложении к настоящему Порядку (далее – заявители).

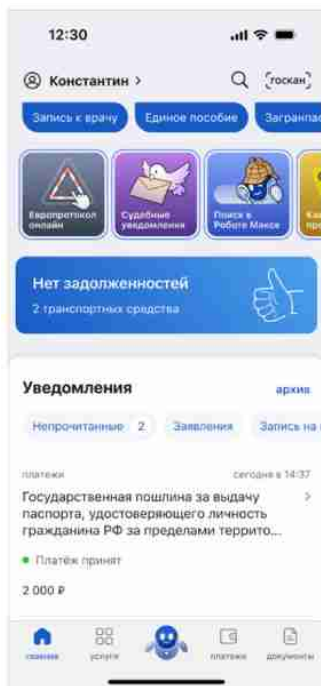
3. Внеочередное обслуживание заявителей осуществляется при обязательном предъявлении специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» документов, подтверждающих принадлежность к определенной категории заявителей, указанной в перечне категорий лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» (удостоверение, справка органа медико-социальной экспертизы, другие документы). Статус льготных категорий может быть подтвержден путем предъявления QR-кода об отнесении к категории заявителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

4. Внеочередное обслуживание предусматривает возможность заявителей подать заявление на оказание услуг, получить консультацию, получить результаты оказания услуг вне очереди в окна приема/выдачи документов.

5. Специалист ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», при наличии оснований для обслуживания заявителя во внеочередном обслуживании и убедившись в подлинности подтверждающих документов, в электронной очереди проставляет признак приоритетного обслуживания. Заявитель приглашается на обслуживание в приоритетном порядке, по мере завершения обслуживания заявителей, находящихся в текущий момент в окна приема/выдачи документов. В случае технической неисправности электронной очереди принцип приоритетности применяется относительно «живой» очереди заявителей.

6. Для подтверждения статуса многодетной семьи с использованием электронного удостоверения многодетной семьи специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» необходимо:

- 1) открыть мобильное приложение «Госуслуги» и авторизоваться;
- 2) нажать на кнопку «Госкан» в правом верхнем углу экрана;

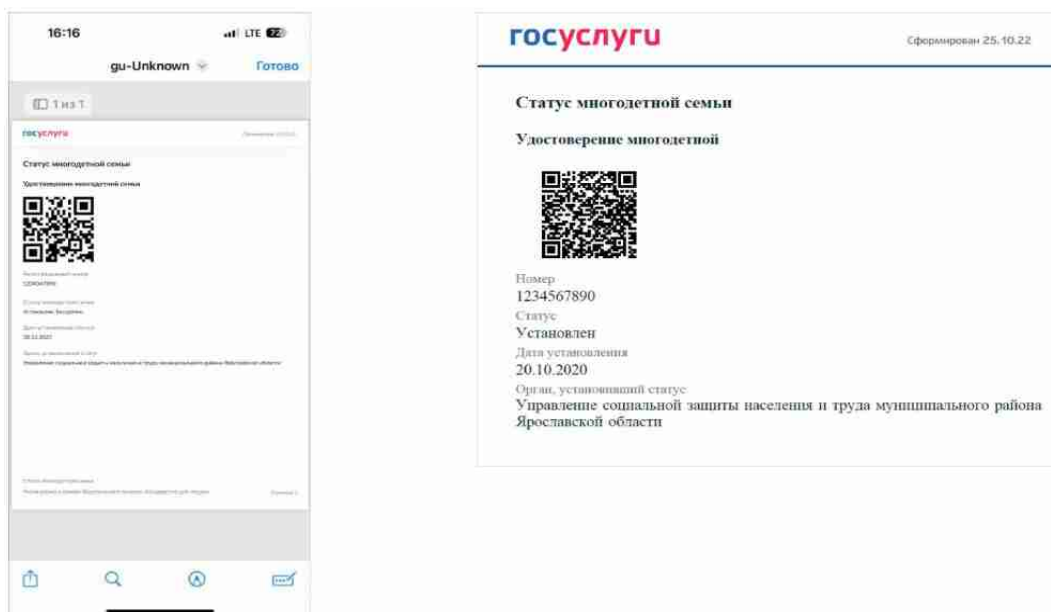


3) в случае сканирования удостоверения с экрана смартфона гражданина специалисту ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» необходимо привести камеру устройства на QR-код электронного удостоверения многодетной семьи, отображаемый на экране смартфона гражданина;



4) в случае сканирования с PDF-версии или распечатки электронного удостоверения - проверяющему необходимо привести камеру устройства на QR-код на

распечатанной версии электронного удостоверения или на QR-код удостоверения, расположенный в PDF-файле на экране смартфона гражданина.



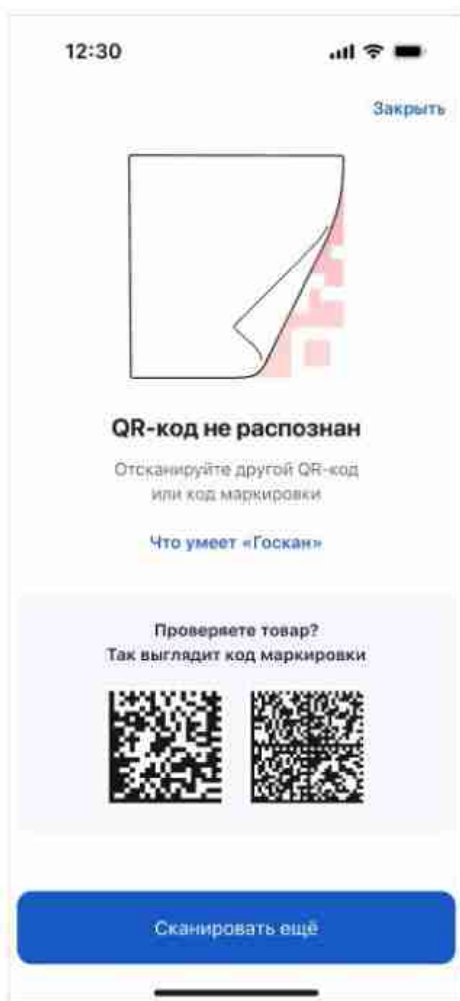
5) при успешном сканировании QR-кода документа открывается детальный экран, представленный на рисунке.



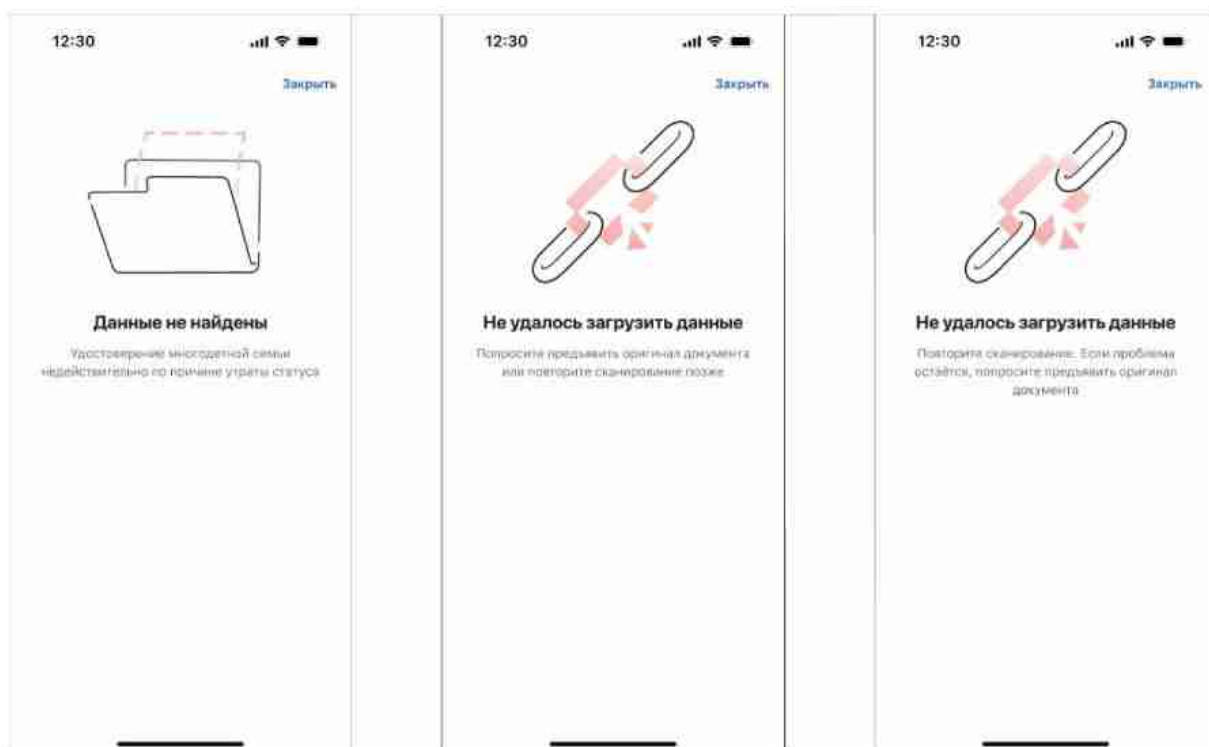
На экране специалиста ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» отображаются следующие данные о многодетной семье, найденные в банке данных многодетных семей в государственной информационной системе «Единая цифровая платформа в социальной сфере»:

- регистрационный номер записи банка данных многодетных семей;
- актуальность статуса многодетной семьи;
- дата установления статуса;
- орган, установивший статус;
- данные о членах семьи от старшего к младшему со следующей информацией по каждому члену семьи:
 - имя, отчество, первая буква фамилии;
 - дата, до которой действуют меры поддержки;
 - дата рождения;

б) если QR-код удостоверения не распознан, отображается сообщение об ошибке.



7) в случае если данные о многодетной семье не найдены, специалисту отобразится один из вариантов ошибок, представленных на рисунках ниже.



7. Сведения о номере талона, категории заявителя и его фамилия, имя, отчество заносятся специалистом ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» в реестр учета внеочередного обслуживания, который ведется в электронном виде.

8. В случае, если заявитель не может подтвердить документами, право на внеочередное обслуживание, специалист ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» имеет право отказать заявителю в приеме во внеочередном порядке. В указанном случае заявитель обслуживается в порядке общей электронной очереди (в случае технической неисправности электронной очереди - по «живой» очереди).

9. Специалисты ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» несут персональную ответственность за принятие решения об обслуживании отдельных категорий заявителей во внеочередном порядке.

Приложение
к порядку внеочередного обслуживания
заявителей в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

**Перечень категорий заявителей, имеющих право на внеочередное
обслуживание при обращении в территориальные отделы/территориально
обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»**

<i>№</i>	<i>Категории заявителей</i>	<i>Комментарий</i>	<i>Документы, подтверждающие принадлежность к указанной категории</i>
1	Ветераны Великой Отечественной войны	Лица, указанные в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	<ul style="list-style-type: none">- Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 10.11.1978 г. № 907;- Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 20.02.1981 г. № 220;- Удостоверение участника войны, выданное в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 14.05.1985 г. № 416;- Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 05.10.1999 г. № 1122.
2	Ветераны боевых действий	Лица, указанные в статье 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	<ul style="list-style-type: none">- Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2003 № 763;- Удостоверение ветерана боевых действий единого образца, установленного для каждой категории ветеранов и членов семей погибших(умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года;- Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 г. № 519.

3	Инвалиды Великой Отечественной войны и Инвалиды боевых действий	Лица, указанные в статье 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5 «О ветеранах»	<p>- Удостоверение инвалида Отечественной Войны, утвержденное Государственным комитетом Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы от 26 мая 1975 г. № 126;</p> <p>- Удостоверение инвалида о праве на льготы, выданное в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 23.02.1981 г. № 209;</p> <p>- Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763.</p>
4	Инвалиды I, II групп, дети – инвалиды	Лица, признанные инвалидами соответствующих групп согласно Постановлению Правительства РФ от 20.02.2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом», Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико – социальной экспертизы в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико – социальной экспертизы, и порядке их составления»
5	Члены семей, имеющие в своем составе и воспитывающие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет	Лица, указанные в подпункте 3) пункта 1 статьи 2 Закона Рязанской области от 21.12.2016 г. № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области»	Удостоверение «Многодетной семьи», выданное в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р, в том числе в электронном виде. Статус многодетной семьи подтверждается также путем предъявления двухмерного штрихового кода (QR-кода).
6	Участники специальной военной операции и члены их семей	Лица, указанные в подпункте б) пункта 1 Указа Президента РФ от 05.03.2022 № 98	<p>- Удостоверение ветерана боевых действий, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763;</p> <p>- справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции или члену его семьи, утвержденная постановлением Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан</p>

			<p>Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;</p> <ul style="list-style-type: none">- справка, выданная военным комиссариатом или командиром военной части, подтверждающая факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;- выписка из приказа военного комиссариата или командира военной части;- документы подтверждающие наличие родственных отношений с участниками специальной военной операции.
--	--	--	---