

Дополнительное соглашение №1
к соглашению №460/1 от «01» июня 2018г. о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» и администрацией муниципального образования – Столпянское сельское поселение Старожиловского муниципального района Рязанской области

г. Рязань

« 20 » 12 20 19 г.

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» в лице Директора Лукьяновой Лии Викторовны, действующего на основании, Устава и приказа Министерства промышленности и экономического развития Рязанской области от 29 августа 2018 г. № 186, далее именуемое «МФЦ», с одной стороны, и администрация муниципального образования – Столпянское сельское поселение Старожиловского муниципального района Рязанской области, в лице главы администрации муниципального образования - Столпянское сельское поселение Старожиловского муниципального района Рязанской области Кинькова Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, далее именуемое «Орган», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) решили внести в Соглашение №460/1 от «01» июня 2018г., заключенное между ними, следующие изменения:

1. Изложить Приложение № 1 к Соглашению № 460/1 от «01» июня 2018 г. в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному Соглашению.

2. Изложить Приложение № 2 к Соглашению 460/1 от «01» июня 2018 г. в новой редакции согласно приложению №2 к Дополнительному Соглашению.

3. Дополнительное Соглашение вступает в силу, с даты подписания обеими Сторонами, и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Обязательства сторон по Соглашению, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон.

Государственное бюджетное учреждение
Рязанской области «Многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Рязанской области»
Юридический адрес: 390000,
г. Рязань, ул. Каширина, д. 1
ИНН 6234116361
ОГРН 1136234005115



МП

Л.В. Лукьянова

Администрация муниципального образования –
Столпянское сельское поселение
Старожиловского
муниципального района Рязанской области
Юридический адрес: 391182,
Рязанская область, Старожиловский район, д.
Ершово, ул. Молодежная, д.21
Фактический адрес: 391182,
Рязанская область, Старожиловский район, д.
Ершово, ул. Молодежная, д.21
ИНН 6221002769
ОГРН 1056214017177



МП

С.В. Киньков

**Перечень муниципальных услуг,
предоставление которых организуется в МФЦ**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Реквизиты административного регламента предоставления муниципальной услуги
1	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Постановление №18 от 28.03.2016г.
2	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире по договору социального найма, повторного подтверждения их статуса как малоимущих и их прав на получение жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Постановление №38 от 16.09.2019г.
3	Присвоение и аннулирование адреса объекту адресации	Постановление №35 от 16.09.2019г.
4	Принятие решения об отведении места для проведения ярмарки	Постановление №37 от 16.09.2019г.
5	Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения	Постановление №33 от 16.09.2016г.
6	Выдача согласия нанимателю жилого помещения по договору социального найма на передачу части или всего занимаемого жилого помещения в поднаем	Постановление №36 от 16.09.19г.
7	Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах по договорам купли-продажи	Постановление №39 от 16.09.2019г.
8	Принятие на учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда	Постановление №40 от 16.09.19г.
9	Признание молодых семей в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	Постановление №53 от 16.05.16г.
10	Выдача документов (единого жилищного документа, выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	Постановление №115 от 01.12.16г.
11	Выдача разрешений на снос зеленых насаждений	Постановление №34 от 16.09.19г.
12	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества	Постановление №122 от 26.12.16г.

**Сведения
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

№ п/п	Наименование государственной (муниципальной) услуги	Ссылка на раздел официального сайта Органа в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема
1	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
2	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире по договору социального найма, повторного подтверждения их статуса как малоимущих и их прав на получение жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
3	Присвоение и аннулирование адреса объекту адресации	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
4	Принятие решения об отведении места для проведения ярмарки	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
5	Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
6	Выдача согласия нанимателю жилого помещения по договору социального найма на передачу части или всего занимаемого жилого помещения в поднаем	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
7	Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах по договорам купли-продажи	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
8	Принятие на учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
9	Признание молодых семей в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
10	Выдача документов (единого жилищного документа, выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/

11	Выдача разрешений на снос зеленых насаждений	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/
12	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества	https://mineconom.ryazangov.ru/direction/admin-reforma/technological-schemes/

КОМПЕТЕНТНЫЙ ЦЕНТР
 ПО ОЦЕНКЕ НЕДВИЖИМОСТИ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
 РЯЗАНЬ